

# Beverage



# Beverage

## Herbal Drinks

**Pandanus leaf juice**  
น้ำใบเตย

**Roselle juice**  
น้ำกระเจี๊ยบ

**Chrysanthemum Tea**  
น้ำเก๊กฮวย

**Passion fruit juice**  
น้ำสราวรส

**Bael Juice**  
น้ำมะตูม

**Butterfly Pea with  
Honey & Lime**  
น้ำอัญชันมะนาว

**Longan Juice**  
น้ำลำไย





# Beverage

## Mocktail Drink

### **Fruit Punch**

พื้ชผลไม้

### **Emerald Punch**

พื้ชมรกต

### **Kiwi-Apple Punch**

พื้ชกีวี่แอปเปิ้ล

### **Strawberry - Lychee Punch**

พื้ชสตรอเบอร์รี่ลิ้นจี่

### **Cranberry-Orange Punch**

พื้ชแครนเบอร์รี่ส้ม

### **Orange-Carrot Punch**

พื้ชแครอท

### **Lychee Punch**

พื้ชลิ้นจี่

### **Strawberry Punch**

พื้ชสตรอเบอร์รี่

### **Passion Punch**

พื้ชเสาวรส

### **Violet Soft**

ไวโอเล็ตซอฟ

### **Havana Club**

ฮาวาน่าคลับ

### **Melon Punch**

พื้ชเมล่อน

### **Blue Lemon**

บลูเลมอน

### **Blue Hawaii**

บลูฮาวาย

### **Blue Lychee**

บลูลิ้นจี่

### **Blue Sea**

บลูซี

### **Ruby Punch**

พื้ชรูบี้

### **Margarita Mocktail**

มาร์ทาร์ิต้า มีอคเทล





# Beverage

## Cocktail Drink

**Mai**  
ไมไทย

**Margarita**  
มาร์กาไรต้า

**Martini**  
มาร์ตินี่

**Singapore Sling**  
สิงคโปร์สลิง

**Kamikaze**  
คามิกาเซ่

**Blue Hawaii**  
บลูฮาวาย

**Zombie**  
ซอมบี้

**Long Island**  
ลองไอส์แลนด์

**Ice Tea**  
ไอซ์ที

**Daiquiri**  
ไดคิรี

**Screwdriver**  
สกรูไดร์เวอร์

**Planter's Punch**  
แพลนเตอ์ส พินช์

**Whisky sour**  
วิสกี้ ซาวเออร์

**Pink Lady**  
พิงค์ เลดี้

**Tequila Sunrise**  
เตกีลา ซันไรส์

**Black & White Russian**  
แบล็ค แอนด์ ไวท์ รัสเซีย

**Torpedo**  
เตอร์ปีโด

**B52**  
บี 52

**Shooter**  
ชูตเตอร์

**Green Devil**  
กรีนเดวิล

# Beverage

## Cocktail Smoothie

### **Blue Kami Kaze**

บลู ทามิกาเซ่  
(มีแบบเลือกสีได้)

### **Blue Margarita**

บลู มาร์การิต้า  
(มีทั้งแบบเลือกสีหรือรสผลไม้ได้)

### **Strawberry Margarita**

สตอเบอร์รี่มาร์การิต้า

### **Apple Margarita**

แอปเปิลมาร์การิต้า

### **Passion Fruit Margarita**

แพชชั่นฟรุตมาร์การิต้า

### **Lychee Daiquiri**

ลิ้นจี่ไดคิรี

### **Mango Daiquiri**

แมงกั๊อไดคิรี

### **Pina Colada**

พิน่าโคลาดา

### **Raspberry Daiquiri**

ราสเบอร์รี่ไดคิรี

### **Blueberry Daiquiri**

บลูเบอร์รี่ไดคิรี

### **Blue Hawaii**

บลูฮาวาย



**Butterfly Pea with  
Honey & Lime**  
ทำัญชั้มนะนาว



**Bael Juice**  
น้ำมะตูม



**Chrysanthemum Tea**  
น้ำเก๊กฮวย

# Beverage



**Margarita**  
มาร์ทาร์ิต้า



**Black & White Russian**  
แบล็ค แอนด์ ไวท์ รัสเซีย



**Singapore Sling**  
สิงคโปร์สลิง



**B52**  
บี 52



**Long Island**  
ลองไอส์แลนด์



**Blue Hawaii**  
บลูฮาวาย

Mango Daiquiri  
แมงโกไดคิรี



Strawberry Margarita  
สตอเบอรี่มาร์ทิต้า

# Beverage

Blue Hawaii  
บลูฮาวาย



Passion Fruit Margarita  
แพชชั่นฟรุตมาร์ทิต้า



Raspberry Daiquiri  
ราสเบอรี่ไดคิรี





**Ruby Punch**  
พินช์รูบี้



**Orange-Carrot Punch**  
พินช์แคร์รอต

# Beverage



**Blue Lemon**  
บลูเลมอน



**Fruit Punch**  
พินช์ผลไม้



**Strawberry Punch**  
พินช์สตรอเบอร์รี่



**Passion Punch**  
พินช์เสาวรส

\*ภาพเพื่อการโฆษณา

# General Term & Condition

## ราคานี้รวม

- ราคาข้างต้นรวมอาหาร, ชุมน้ำเปล่า, อุปกรณ์การทานภาชนะมาตรฐานโรงแรม
- ราคาข้างต้นรวม พนักงานอำนวยความสะดวกคอย เติมอาหาร เก็บภาชนะ-การทานตลอดงาน (กรณีต้องการพนักงานเพิ่มเติม ค่าบริการ 700 บาท/คน)
- ราคาข้างต้นรวม โต๊ะวางอาหาร สำหรับให้บริการ พร้อมบริการ ให้การตกแต่งจุดวางอาหาร สวยงามตามรูปแบบงาน
- ระยะเวลาให้บริการต่อเนื่อง 3 ชั่วโมง ไม่รวมเวลาช่วงติดตั้งและรื้อถอน (คิดบริการเพิ่ม 2,000 บาท/ชม. ในกรณีที่เกินเวลาที่กำหนด)
- The pricing listed in this package includes food, drinking station, ceramic and stainless steel Utensil
- The pricing listed in this package includes waiter for service such as refill food, collect and clear utensil for your event (In case you need extra Staffs the price is 700 baht per person)
- The pricing listed in this package includes the food table for services and also Food table decoration services in the theme you want
- Three hours of the continuous service period do not include setup, clear and cleaning time (2,000 baht per hour in case of overtime service)

## ราคานี้ไม่รวม

- ราคาข้างต้นไม่รวม โต๊ะและเก้าอี้ที่นั่งทานสำหรับแขก และการตกแต่งโต๊ะทานอาหารของแขก และค่านำเข้าสถานที่ (กรณีถ้ามี)
- ราคาข้างต้นไม่รวมค่าขนส่งคิดตามระยะทาง เริ่มต้น 4,000 บาท
- ราคาข้างต้นไม่รวมค่าบริการจัดเลี้ยงนอกสถานที่ 15%
- ราคาข้างต้นไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
- The pricing listed in this package does not include Table and chair for the Guests, table settings decoration, and Venue fee if it has.
- The pricing listed in this package does not include transportation fee start 4,000 baht.
- The pricing listed in this package does not include a service charge of 15%.
- The pricing listed in this package does not include Tax 7%.

## Payment term

กรุณาชำระมัดจำ 50% ของยอดเงินทั้งหมด เพื่อยืนยันจองวันจัดงาน และชำระยอดที่เหลือ ก่อนวันจัดงานสองวันผ่านทางบัญชี

ชื่อบัญชี บริษัท บลิสบีเทิล จำกัด  
เลขที่บัญชี 017-1-78939-7  
บัญชีออมทรัพย์ ธ. กสิกรไทย  
สาขา แฟชั่นไอส์แลนด์ รามอินทรา

เงื่อนไขเป็นไปตามบริษัทฯ กำหนด กรณีนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กล่าวมาทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์พิจารณาปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

Making payment 50% of the total amount to confirm the reservation date and the rest amount three 3 days before the date

Bank transfer account  
Bliss beetle company No. 017-1-78939-7  
Saving account: Kasikorn bank  
Branch: Fashion island Ramindra

Conditions are as specified by the Bliss beetle company  
In cases other than the condition we reserve the right to consider modifying as appropriate.

# Policy

## KEY DATES

- Initial contact via chat, email, or phone call, and the preliminary quote was given.
- Initial meeting and consultation with Event planner including a food presentation (all event documents are updated and provided according to current guest count and selections)
- Deposit and signed contract to secure a date, staffing, and rentals.
- Final meeting with Event planner four to six weeks before the event.
- Final guest count, floor plans, food, and beverage selections are due and locked in three weeks before the event date.
- Payment in full of estimated event charges are due to five full business days before the event date.

## ลำดับขั้นตอนการทำงาน

- ติดต่อเบื้องต้น ทาง Chat , Email หรือทางโทรศัพท์ และนำเสนอราคาให้เบื้องต้น
- ประชุมปรึกษาเกี่ยวกับงานวางแผนงานรวมทั้งนำเสนอรายการอาหาร (เอกสารข้อมูลทุกอย่างที่เคยไปให้ตอนแรกจะได้รับปรับปรุงเปลี่ยนแปลง) ทั้งจำนวนแขกและรายการอาหารที่เลือก จากการประชุมครั้งนั้น
- วางเงินมัดจำทำสัญญา เพื่อจองวันจัดเลี้ยง, ที่งาน และ อุปกรณ์เช่า
- ประชุมวางแผนการดำเนินงานกับทีมงานครั้งสุดท้าย 4 – 6 สัปดาห์ก่อนจัดงาน
- ต้องยืนยัน รายละเอียด จำนวนแขกในงาน, ผักรส, รายการอาหาร และเครื่องดื่มล่วงหน้า 3 สัปดาห์ก่อนจัดงาน
- ชำระค่าบริการทั้งหมดที่กำหนดไว้ในเสนอราคา 5 วันก่อนจัดงาน

## BOOKINGS

- Dates are reserved with a signed contract and applicable deposits. (See payments and deposits)
- Catering related costs such as food, beverage, rentals, and staffing, exclusive of tax and service charge are coordinated through Mongkol Catering and are paid to Bliss Beetle Company Bank account
- A 15% service charge is applied for the full coordination of catering related costs.
- All food and beverage pricing listed in this package is exclusive of tax and service charges.
- Overtime charges for staffing are calculated according to Event requirement

## การจองงานจัดเลี้ยง

- การยืนยันการจองวันจัดงานนับจากวันที่วางมัดจำทำสัญญาเท่านั้น (ดูรายละเอียดการชำระเงินเพิ่มเติม)
- ค่าบริการจัดเลี้ยง อาทิเช่นอาหาร, เครื่องดื่ม, อุปกรณ์ของเช่า และทีมงาน ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและเซอร์วิสชาร์จ โดยชำระให้ มงคล แคทเทอริง ผ่านบัญชีธนาคาร บริษัท บลิสบีทิล จำกัด
- เซอร์วิสชาร์จ 15% สำหรับบริการประสานงานเต็มรูปแบบเกี่ยวกับการจัดเลี้ยง
- ราคาอาหารเครื่องดื่มที่แสดงในแพคเกจทั้งหมดยังไม่รวม ภาษีมูลค่าเพิ่มและเซอร์วิสชาร์จ
- ค่าล่วงเวลาของทีมงานจะดูที่จำนวนแขกที่เกินความต้องการของงานจัดเลี้ยงนั้นๆ

## ADDITIONAL SERVICES WE COORDINATE FOR CLIENTS

- Service staff for everything catering related including set up, service, and tear down.
- Event management for catering related services.
- Rental consultation, ordering, and coordination for items such as tablecloths and napkins, standard plates, table flatware, and water goblets, serving equipment.
- Digital floor plan.

## บริการเพิ่มเติมที่เราช่วยประสานงานให้ทางเลี้ยงของท่าน

- พนักงานดูแลทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับงานจัดเลี้ยง เช่นการจัดหน้างาน, การให้บริการเสิร์ฟเครื่องดื่ม คินสลาที่
- บริการจัดการรถขนถ่ายที่เกี่ยวกับการจัดเลี้ยง
- ให้คำปรึกษาการเช่าอุปกรณ์การจัดงาน อาทิเช่นผ้าคลุมโต๊ะเก้าอี้, ผ้าเช็ดปาก, จานขนมเบเกอรี่ และแก้วน้ำ รวมถึงอุปกรณ์การเสิร์ฟ
- จัดทำผังที่นั่งสำหรับงานเลี้ยง

## MENU SELECTION

- All menus must be pre-set and finalized three weeks before your event date.
- You can interchange items between menus – prices will be adjusted based upon your final selections.
- Custom menus are subject to a service surcharge.

## การเลือกอาหารการอาหาร

- รายการอาหารทั้งหมดต้องยืนยันล่วงหน้าก่อนจัดงาน 3 สัปดาห์
- ท่านสามารถปรับเปลี่ยนรายการอาหารได้ โดยการคำนวณราคาจะอ้างอิงกับตัวเลือกสุดท้ายของท่าน
- เมนูที่ต้องการให้ทำนอกเหนือจากที่มี จะมีค่าบริการเพิ่มเติมสำหรับรายการนั้นๆ

## TASTINGS

- Tastings are available and must be scheduled
- Tasting service start 5,000 baht

Please contact our Event planner for more details.

- การชิมอาหาร
- ท่านสามารถชิมอาหารได้ก่อนนัดทำขึ้นล่วงหน้า
- ค่าบริการที่ชิมต่อครั้งเริ่มต้น 5,000 บาท

กรุณาติดต่อทีมงานเพื่อรับรายละเอียดเพิ่มเติม

## BEVERAGE AND BAR COSTS

- Beverage Station, Free flow Serving Beverage, Bar Service packages are available for your event.

Customized bar offerings can be tailored with your Event Planner to manage your bar costs and consumption.

## เครื่องดื่มและบาร์

- บริการเครื่องดื่มตั้งตู้, เติมน้ำดื่ม, บริการแบบบาร์ พร้อมให้บริการงานเลี้ยงของท่าน
- ต้องการบริการเครื่องดื่มที่เฉพาะสำหรับงานเลี้ยงของท่าน กรุณาติดต่อทีมงานเพื่อรับคำปรึกษาเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายและปริมาณที่เหมาะสมสำหรับงานเลี้ยงของท่าน

## VENDOR REFERRALS

We have established wonderful relationships with other businesses in the industry and are glad to provide referrals for all of your needs. Please speak with our Event Planner for more details.

## แนะนำร้านค้าหุ้นส่วนทางธุรกิจ

เรามีความสัมพันธ์อันยอดเยี่ยมกับธุรกิจที่เกี่ยวข้องในแวดวงจัดเลี้ยง เรายินดีแนะนำ บริการของหุ้นส่วนที่เรามีทั้งใจความเป็นมืออาชีพ

กรุณาบอกความต้องการเพิ่มเติมของท่านกับทีมงานของเรา

## GUARANTEED GUEST COUNTS

- The guaranteed number of guests attending the event is required three weeks prior to the event date.
- Please note that unless your Event Planner is notified of a guest count revision, the number originally contracted will be assumed as the guarantee.

## การรับประกันจำนวนแขก

- การยืนยันจำนวนแขกที่แน่นอนจะต้องเสร็จสิ้นก่อนการจัดงาน 3 สัปดาห์
- ขอแจ้งให้ท่านทราบว่าถ้าท่านไม่ได้แจ้งให้ทีมงานทราบถึงการเปลี่ยนแปลงจำนวนแขก ทางเราขอสงวนสิทธิ์ในจำนวนแขกอ้างอิงตามรายละเอียดในเสนอราคาสุดท้ายที่ได้รับการยืนยัน

## PAYMENT & DEPOSITS

A non-refundable deposit of 10,000 Baht is required to secure the date and contract, — payable to Mongkol Catering Via Bank account Name: Bliss Beetle Company along with a signed contract.

## PAYMENT PLAN SCHEDULE:

- 6 months prior: 50% of the estimated cost of catering related services
- 3 months prior: 25% of the estimated cost of catering related services
- 5 days prior: the remaining cost of catering related services

Following the completion of the event, a final invoice will be produced detailing all actual charges. Upon issuance of the final invoice, payment of any outstanding balance will be due and payable immediately to Mongkol Catering Via Bank account Name: Bliss Beetle Company

## การชำระเงินและวางมัดจำ

เงินมัดจำ 10,000 บาทสำหรับจองวันที่จะจัดงานล่วงหน้า ซึ่งเงินส่วนนี้จะไม่สามารถคืนได้โดยเงินมัดจำส่วนนี้เป็นการมัดจำจองวันเท่านั้น โดยชำระให้ มงคล แคทเทอริง ผ่านบัญชีธนาคาร บริษัท บลิสบีทิล จำกัด

## แผนการชำระเงิน

- 6 เดือนก่อนวันจัดงาน : ชำระ 50% ของมูลค่างานจัดเลี้ยง
- 3 เดือนก่อนวันจัดงาน : ชำระ 25% ของมูลค่างานจัดเลี้ยง
- 5 วันก่อนจัดงานชำระ: ส่วนที่เหลือทั้งหมด

ภายหลังจากการจัดงานเสร็จสิ้น ใบวางบิลใบสุดท้ายจะสรุปค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมตามที่คิดขึ้น (กรณีถ้ามี) โดยหลังจากได้รับใบวางบิลแล้วท่านสามารถชำระได้ที่ มงคล แคทเทอริง ผ่านบัญชีธนาคาร บริษัท บลิสบีทิล จำกัด

## CANCELLATIONS

Your catering deposit, minus A non-refundable deposit of 10,000 Baht is fully refundable if notice of cancellation is received 61 or more days prior to the event date. If the contract is canceled within 60 days before the event, the group's liability for liquidated damages, in addition to the non-refundable deposit, will be as follows:

- 60 to 30 days prior: 50% of the deposit on the initial contract.
- 30 to 10 days prior: 75% of the deposit on the initial contract.
- Within 10 days prior to the event: 100% of the deposit on the initial contract. on the initial contract, in addition to 100% of food ordered and any other incurred cost related to the event.

Mongkol Catering reserves the right to terminate any function for which payment of final estimated invoice has not been received five business days prior to the function.

## การยกเลิก

เงินมัดจำงานจัดเลี้ยงของท่าน จะคืนด้วยเงินมัดจำจองวันที่ไม่สามารถคืนได้ 10,000 บาท นอกนั้นทางบริษัทฯ คืนเงินที่เหลือให้เต็มจำนวน กรณีที่ท่านแจ้งยกเลิกการจัดงานล่วงหน้า 61 วันหรือมากกว่าก่อนวันจัดงาน มีการคืนยกเลิงานในช่วงเวลา 60 วันก่อนวันจัดงาน เนื่องจากทาง มงคล แคทเทอริง เสียโอกาสในการรับงานในวันนั้นๆ ทางเราจึงมีมติเรียกค่าใช้จ่ายดังนี้

- 60 – 30 วันก่อนวันจัดงาน 50% ของเงินมัดจำที่ชำระมา
- 30 – 10 วันก่อนวันจัดงาน 75% ของเงินมัดจำที่ชำระมา
- ภายใน 10 วันก่อนการจัดงาน ทางเราขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินมัดจำที่ชำระมาทั้งหมด โดยอาจจำเป็นต้องคิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม 100% ของมูลค่าวัตถุดิบอาหารที่มีการสั่งซื้อเพื่อจัดงานเลี้ยงของท่าน

มงคลแคทเทอริง ขอสงวนสิทธิ์ยกเลิก การจัดงานในการคืนที่ไม่ได้รับการชำระเงินเต็มจำนวนก่อนวันจัดงาน 5 วันทำการ

## BOOKING INQUIRIES

สามารถจองงานจัดเลี้ยงได้ที่  
093-995-4246  
info@mongkolcatering.com  
Line@ : @mongkol.catering

## BANK TRANSFER ACCOUNT

Bliss beetle company No. 017-1-78939-7  
Saving account: Kasikorn bank  
Branch: Fashion island Ramindra

## บัญชีธนาคาร

บัญชี บริษัท บลิส บีทิล จำกัด เลขที่ 017-1-78939-7  
บัญชีออมทรัพย์ กสิกรไทย สาขา แฟชั่นไอส์แลนด์

MONGKOL *M* CATERING



[www.mongkolcatering.com](http://www.mongkolcatering.com)

 @mongkol.catering

 mongkolcatering

 Mongkol.Catering